

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

o ověření účetní závěrky za rok 2024

určená členům spolku Místní akční skupina Opavsko z.s.

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky účetní jednotky Místní akční skupina Opavsko z.s. (dále také „Spolek“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2024, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2024 a přílohy této účetní závěrky, včetně významných (materiálních) informací o použitých účetních metodách. Údaje o Spolku jsou uvedeny v bodě č. 1. Obecné údaje o účetní jednotce přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv účetní jednotky Místní akční skupina Opavsko z.s. k 31.12.2024 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2024 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Spolku nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Odpovědnost předsedy Spolku za účetní závěrku

Předseda Spolku odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je předseda Spolku povinen posoudit, zda je Spolek schopen nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy předseda plánuje zrušení Spolku nebo ukončení jeho činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost, než tak učinit.



Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Spolku relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitel Spolku uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky předsedou Spolku a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Spolku nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Spolku nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Spolek ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.



Naší povinností je informovat předsedu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Opavě dne 13. května 2025

AUDITORSKÁ SPOLEČNOST:



Audit – daně STEINOVÁ s.r.o.
Mlýnská 1022/21
746 01 Opava-Předměstí
Auditorské oprávnění KAČR č. 527

STATUTÁRNÍ AUDITOR
odpovědný za provedení auditu
jménem auditorské společnosti:

Ing.
Daniela
Steinová

Digitálně
podepsal Ing.
Daniela Steinová
Datum:
2025.05.13
12:04:47 +02'00'

Ing. Daniela Steinová
Auditorské oprávnění KAČR č. 1194

ROZVAHA

ROZVAHA dle 504/2002 Sb. ve znění od roku 2016

Obchodní firma nebo název účetní jednotky

Místní akční skupina Opavsko z.s.

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky

**Opavská 228
Hradec nad Moravicí
747 41**

k..... **3 1 . 1 2 . 2 0 2 4**

v tisících Kč

IČ	2	7	0	2	3	8	1	8
----	---	---	---	---	---	---	---	---

otisk podacího razítka

Označ.	AKTIVA	číslo řádku	Účetní období		
			stav k prvnímu dni	k poslednímu dni	
A.	Dlouhodobý majetek celkem	A.I.+...+A.IV.	001	+2 374	+1 601
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	A.I.1+...+A.I.x	002		
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	účet 012	003		
2.	Software	účet 013	004		
3.	Ocenitelná práva	účet 014	005		
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	účet 018	006		
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	účet 019	007		
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	účet 041	008		
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	účet 051	009		
x.			09a		
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	A.II.1+...+A.II.x	010	+3 213	+2 992
A. II. 1.	Pozemky	účet 031	011		
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	účet 032	012		
3.	Stavby	účet 021	013	+221	+0
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	účet 022	014	+2 992	+2 992
5.	Pěstlivelské celky trvalých porostů	účet 025	015		
6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	účet 026	016		
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	účet 028	017		
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	účet 029	018		
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	účet 042	019		
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	účet 052	020		
x.			020a		
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	A.III.1+...+A.III.x	021		
A. III. 1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	účet 061	022		
2.	Podíly - podstatný vliv	účet 062	023		
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	účet 063	024		
4.	Zápůjčky organizačním složkám	účet 066	025		
5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	účet 067	026		
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	účet 069	027		
x.			027a		
A. IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem	A.IV.1+...+A.IV.x	028	-839	-1 391
A. IV. 1.	Oprávký k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	účet 072	029		
2.	Oprávký k softwaru	účet 073	030		
3.	Oprávký k ocenitelným právům	účet 074	031		
4.	Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	účet 078	032		
5.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	účet 079	033		
6.	Oprávký ke stavbám	účet 081	034	-26	+0
7.	Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	účet 082	035	-813	-1 391
8.	Oprávký k pěstlivelským celkům trvalých porostů	účet 085	036		
9.	Oprávký k základnímu stádu a tažným zvířatům	účet 086	037		
10.	Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	účet 088	038		
11.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	účet 089	039		
x.			039a		



Označ.	AKTIVA	číslo řádku	Účetní období		
			stav k prvnímu dni	k poslednímu dni	
B.	Krátkodobý majetek celkem	B.I.+...+B.IV.	040	+6 252	+9 151
B. I.	Zásoby celkem	B.I.1+...+B.I.x	041		
B. I. 1.	Materiál na skladě	účet 112	042		
2.	Materiál na cestě	účet 119	043		
3.	Nedokončená výroba	účet 121	044		
4.	Polotovary vlastní výroby	účet 122	045		
5.	Výrobky	účet 123	046		
6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	účet 124	047		
7.	Zboží na skladě a v prodejnách	účet 132	048		
8.	Zboží na cestě	účet 139	049		
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	účet 314	050		
x.			050a		
B. II.	Pohledávky celkem	B.II.1+...+B.II.x	051	+2 307	+1 557
B. II. 1.	Odběratelé	účet 311	052	+5	+14
2.	Směnky k inkasu	účet 312	053		
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	účet 313	054		
4.	Poskytnuté provozní zálohy	účet 314 - ř. 51	055	+120	+0
5.	Ostatní pohledávky	účet 315	056		
6.	Pohledávky za zaměstnanci	účet 335	057		
7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	účet 336	058		
8.	Daň z příjmů	účet 341	059		
9.	Ostatní přímé daně	účet 342	060		
10.	Daň z přidané hodnoty	účet 343	061		
11.	Ostatní daně a poplatky	účet 345	062		
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	účet 346	063	+432	+249
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných celků	účet 348	064		
14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	účet 358	065	+12	+8
15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	účet 373	066		
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	účet 375	067		
17.	Jiné pohledávky	účet 378	068		
18.	Dohadné účty aktivní	účet 388	069	+1 738	+1 286
19.	Opravná položka k pohledávkám	účet 391	070		
x.			070a		
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	B.III.1+...+B.III.x	071	+3 880	+7 510
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	účet 211	072	+23	+156
2.	Ceniny	účet 213	073		
3.	Peněžní prostředky na účtech	účet 221	074	+3 857	+7 354
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	účet 251	075		
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	účet 253	076		
6.	Ostatní cenné papíry	účet 256	077		
7.	Peníze na cestě	účet 261	078		
x.			078a		
B. IV.	Jiná aktiva celkem	B.IV.1+...+B.IV.x	079	+65	+84
B. IV. 1.	Náklady příštích období	účet 381	080	+65	+84
2.	Příjmy příštích období	účet 385	081		
x.			081a		
	AKTIVA CELKEM	A.+B.	082	+8 626	+10 752



Označ.	PASIVA	číslo řádku	Účetní období		
			stav k prvnímu dni	k poslednímu dni	
A.	Vlastní zdroje celkem	A.I.+...+A.II.	001	+5 570	+5 443
A. I.	Jmění celkem	A.I.1+...+A.I.x	002	+2 070	+1 521
A. I. 1.	Vlastní jmění	účet 901	003	+2 070	+1 521
2.	Fondy	účet 911	004		
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	účet 921	005		
x.			005a		
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	A.II.1+...+A.II.x	006	+3 500	+3 922
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	účet +/-963	007	XXXXXXXXXXXXX	+422
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	účet +/-931	008	+132	XXXXXXXXXXXXX
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	účet +/-932	009	+3 368	+3 500
x.			009a		
B.	Cizí zdroje celkem	B.I.+...+B.IV.	010	+3 056	+5 309
B. I.	Rezervy celkem	B.I.1+...+B.I.x	011		
B. I. 1.	Rezervy	účet 941	012		
x.			012a		
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem	B.II.1+...+B.II.x	013		
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry	účet 951	014		
2.	Vydané dluhopisy	účet 953	015		
3.	Závazky z pronájmu	účet 954	016		
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	účet 955	017		
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	účet 958	018		
6.	Dohadné účty pasivní	účet 989	019		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	účet 959	020		
x.			020a		



Označ.	PASIVA	číslo řádku	Účetní období		
			stav k prvnímu dni	k poslednímu dni	
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	B.III.1+...+B.III.x	021	+1 638	+1 093
B. III. 1.	Dodavatelé	účet 321	022	+125	+126
2.	Směnky k úhradě	účet 322	023		
3.	Přijaté zálohy	účet 324	024		
4.	Ostatní závazky	účet 325	025	+1	
5.	Zaměstnanci	účet 331	026	+556	+629
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	účet 333	027		
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	účet 336	028	+240	+288
8.	Daň z příjmů	účet 341	029		
9.	Ostatní přímé daně	účet 342	030	+43	+49
10.	Daň z přidané hodnoty	účet 343	031		+1
11.	Ostatní daně a poplatky	účet 345	032		
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	účet 346	033		
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávných celků	účet 348	034	+5	+0
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	účet 367	035		
15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	účet 368	036		
16.	Závazky z pevných termínovaných operací a opcí	účet 373	037		
17.	Jiné závazky	účet 379	038	+50	+0
18.	Krátkodobé úvěry	účet 231	039	+618	+0
19.	Eskontní úvěry	účet 232	040		
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	účet 241	041		
21.	Vlastní dluhopisy	účet 255	042		
22.	Dohadné účty pasivní	účet 389	043		
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	účet 249	044		
x.			044a		
B. IV.	Jiná pasiva celkem	B.IV.1+...+B.IV.x	045	+1 418	+4 216
B. IV. 1.	Výdaje příštích období	účet 383	046	+56	+41
2.	Výnosy příštích období	účet 384	047	+1 362	+4 175
x.			047a		
	PASIVA CELKEM	A+B.	048	+8 626	+10 752



Okamžik sestaven 29.04.2025	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky:
Právní forma spolek účetní jednotky:	Ing. KRIST JIŘÍ
Předmět činnosti nebo účel: Činnosti ostatních organizací sdružujících osoby za účelem prosazování společných zájmů j. n.	

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

VZZ dle 504/2002 Sb. ve znění od roku 2016

Obchodní firma nebo název účetní jednotky

Místní akční skupina Opavsko z.s.

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky

Opavská 228

Hradec nad Moravicí

747 41

k. 3 1 . 1 2 . 2 0 2 4

Od: 1.1.2024 Do: 31.12.2024

v tisících Kč

IČ 2 7 0 2 3 8 1 8

otisk podacího razítka

Označ.	VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY	číslo řádku	Běžné období		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
A.	Náklady	A.I.+...+A.VIII.	001	+19 189	+19 189
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	A.I.1+...+A.I.x	002	+5 405	+5 405
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	účet 501, 502, 503	003	+1 131	+1 131
2.	Prodané zboží	účet 504	004		
3.	Opravy a udržování	účet 511	005	+14	+14
4.	Náklady na cestovné	účet 512	006	+89	+89
5.	Náklady na reprezentaci	účet 513	007	+189	+189
6.	Ostatní služby	účet 518	008	+3 982	+3 982
x.					
A. II.	Změna stavu zásob vlastní činnosti a aktivace	A.II.1+...+A.II.x	009		
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	účet 561, 562, 563, 564	010		
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	účet 571, 572	011		
9.	Aktivace dlouhodobého majetku	účet 573, 574	012		
x.					
A. III.	Osobní náklady	A.III.1+...+A.III.x	013	+12 442	+12 442
A. III. 10.	Mzdové náklady	účet 521	014	+9 925	+9 925
11.	Zákonné sociální pojištění	účet 524	015	+2 513	+2 513
12.	Ostatní sociální pojištění	účet 525	016		
13.	Zákonné sociální náklady	účet 527	017		
14.	Ostatní sociální náklady	účet 528	018	+4	+4
x.					
A. IV.	Daně a poplatky	A.IV.1+...+A.IV.x	019	+3	+3
A. IV. 15.	Daně a poplatky	účet 531, 532, 538	020	+3	+3
x.					
A. V.	Ostatní náklady	A.V.1+...+A.V.x	021	+457	+457
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	účet 541, 542	022	+9	+9
17.	Odpis nedobytné pohledávky	účet 543	023		
18.	Nákladové úroky	účet 544	024	+9	+9
19.	Kursově ztráty	účet 545	025	+6	+6
20.	Dary	účet 546	026	+206	+206
21.	Manka a škody	účet 548	027		
22.	Jiné ostatní náklady	účet 549	028	+227	+227
x.					
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek	A.VI.1+...+A.VI.x	029	+773	+773
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	účet 551	030	+773	+773
24.	Prodaný dlouhodobý majetek	účet 552	031		
25.	Prodané cenné papíry a podíly	účet 553	032		
26.	Prodaný materiál	účet 554	033		
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	účet 556, 559	034		
x.					
A. VII.	Poskytnuté příspěvky	A.VII.1+...+A.VII.x	035	+109	+109
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	účet 581, 582	036	+109	+109
x.					
A. VIII.	Daň z příjmů	A.VIII.1+...+A.VIII.x	037		
A. VIII. 29	Daň z příjmů	účet 591	038		
x.					
	Náklady celkem		039	+19 189	+19 189



Označ.	VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY	číslo řádku	Běžné období		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
B.	Výnosy	040	+19 611		+19 611
B. I.	Provozní dotace	B.I.1+...+B.I.x	+17 409		+17 409
B. I. 1.	Provozní dotace	účet 691	+17 409		+17 409
x.					
B. II.	Přijaté příspěvky	B.II.1+...+B.II.x	+1 238		+1 238
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	účet 681			
3.	Přijaté příspěvky (dary)	účet 682	+40		+40
4.	Přijaté členské příspěvky	účet 684	+1 198		+1 198
x.					
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	účet 601, 602, 603, 604	+381		+381
B. IV.	Ostatní výnosy	B.IV.1+...+B.IV.x	+572		+572
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	účet 641, 642			
6.	Platby za odepsané pohledávky	účet 643			
7.	Výnosové úroky	účet 644	+12		+12
8.	Kursově zisky	účet 645			
9.	Zúčtování fondů	účet 648			
10.	Jiné ostatní výnosy	účet 649	+560		+560
x.					
B. V.	Tržby z prodeje majetku	B.V.1+...+B.V.x	+11		+11
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	účet 652			
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	účet 653			
13.	Tržby z prodeje materiálu	účet 654	+11		+11
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	účet 655			
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	účet 657			
x.					
	Výnosy celkem	061	+19 611		+19 611
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	B. - A.I.1 - ... - A.VII.x + C. x	+422		+422
x.		062a			
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	B. - A. + D. x	+422		+422
x.		063a			



Okamžik sestaven 29.04.2025	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky:
Právní forma spolek účetní jednotky:	Ing. KRIST JIŘÍ
Předmět činnosti nebo účel: Činnosti ostatních organizací sdružujících osoby za účelem prosazování společných zájmů j. n.	

Příloha v účetní závěrce za rok 2024 sestavená ke dni 31. 12. 2024

Příloha v účetní závěrce byla sestavena podle § 30 vyhlášky č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou podnikateli účtujícími v soustavě podvojného účetnictví (dále jen vyhláška).

(1) Obecné údaje o účetní jednotce

Obchodní jméno: **Místní akční skupina Opavsko z.s.**
Sídlo: **Opavská 228, Hradec nad Moravicí, 747 41**
IČ: **270 23 818**
Právní forma: **Spolek**
Zapsán ve spolkovém rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl L, vložka 7023.

Datum vzniku: **1. 3. 2006**
Rozvahový den: **31.12.2024**
Účetní období: **1. 12. 2024 – 31. 12. 2024**

Účel, za jakým byl spolek zřízen: Uplatňování společného zájmu členů spolku a obyvatel opavského venkova

Hlavní činnost: Hájit veřejně prospěšné zájmy i vzájemně prospěšné zájmy členů spolku při rozvoji Opavska ve všech jeho formách; Rozvíjet vytvořené institucionalizované místní partnerství veřejného a soukromého sektoru (MAS Opavsko) při dodržování zásad transparentnosti a nediskriminace; Realizovat Strategii komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD) na území MAS Opavska

Hospodářská činnost: Hospodářská činnost nemá charakter soustavné ekonomické činnosti, případný zisk je využíván na úhradu nákladů vzniklých v rámci hlavní činnosti.

Jedná se o mikro účetní jednotku.

Organizační složky nejsou.

Organizační struktura spolku:

Orgány spolku tvoří:
členská schůze
předseda (místopředseda) spolku
výbor
kontrolní a monitorovací komise
další organizační složky

Nejvyšším orgánem spolku je členská schůze. Tvoří ji všichni řádní členové spolku. Výbor spolku je třinácti členný – předseda, tři místopředsedové a devět členů spolku.



<i>Členové výboru k 31.12.2024</i>	<i>Funkce</i>
Ing. Jiří Krist, zastoupen Ing. Jiřím Kristem	předseda
1. Hradecká zemědělská a.s., zastoupena Ing. Ulbrichovou Janou	místopředseda
Obec Brumovice, zastoupena Ing. Františkem Kučou	místopředseda
Občanské sdružení Zálužné, zastoupené Mgr. Petrem Zahnašem	místopředseda
ZD Hraničář Loděnice, zastoupeno Ing. Zdeňkem Frenzlem	člen
Obec Slavkov, zastoupena Mgr. Rostislavem Musilou	člen
Město Hradec nad Moravicí, zastoupené Mgr. Patrikem Orlíkem	člen
Město Budišov nad Budišovkou, zastoupené Ing. Patrikem Schrammem	člen
Obec Čavisov, zastoupena Janou Dedkovou	člen
Okresní agrární komora pro okresy Opava a Ostrava, zastoupená Ing. Robertem Kučerou	člen
Biskupství ostravsko-opavské zastoupené Ing. Dagmar Jiskrovou	člen
Martin Krupa, zastoupen Martinem Krupou	člen
ZŠ a MŠ Raduň, zastoupená PaDr. Leošem Tesárkem	člen

(2) Údaje o zaměstnancích a odměnách orgánů společnosti

<i>Průměrný přepočtený stav zaměstnanců v roce 2024</i>	20
<i>Výše osobních nákladů zaměstnanců v tis. Kč</i>	12 442
<i>Odměny členům v tis. Kč</i>	0

(3) Údaje o poskytnutých půjčkách, úvěrech a ostatních plněních

Není náplň.

(4a) Informace o použitých účetních metodách a způsobech oceňování

Účetní závěrka byla sestavena při respektování obecných účetních zásad bilanční kontinuity, stálosti metod a opatrnosti při oceňování aktiv a srovnatelnosti vykazovaných údajů tak, aby podávala věrný a poctivý obraz aktiv, závazků a jiných pasiv, výsledku hospodaření a finanční situace účetní jednotky. Účetní závěrka byla sestavena při použití předpokladu nepřetržitosti trvání účetní jednotky.

A. Dlouhodobý majetek

O dlouhodobém nehmotném majetku se s výjimkou goodwillu účtuje od výše 80 tis. Kč.
O samostatných movitých věcích se účtuje od výše 80 tis. Kč.



Dlouhodobý majetek se oceňuje pořizovacími cenami. Dlouhodobý majetek vytvořený vlastní činností se oceňuje vlastními náklady. Součástí ocenění nejsou úroky, zejména z úvěru.

Odpisování se provádí na základě odpisového plánu. Účetní odpisy byly stanoveny ve stejné výši, jako jsou uvedeny v zákoně o dani z příjmu. Použité odpisové metody při stanovení odpisu – dle individuálního rozhodnutí jsou využívány rovnoměrné odpisy.

B. Zásoby

Při pořízení zásob se nakupované zásoby oceňují pořizovacími cenami. Sklad je účtován metodou B a výdej ze skladu je účtován metodou FIFO.

C. Pohledávky

Pohledávky se oceňují při vzniku jmenovitou hodnotou, při nabytí za úplatu nebo vkladem pořizovací cenou. Součástí pořizovací ceny jsou přímé náklady s pořízením související, zejména náklady na znalecké ocenění nakupovaných pohledávek, odměny právníkům a provize.

D. Závazky

Závazky se oceňují při vzniku jmenovitou hodnotou, při převzetí pořizovací cenou.

(4b) Odchylny od použitých účetních metod a způsobu oceňování

V roce 2024 nebyly z hlediska použitých účetních metod a způsobu oceňování provedeny žádné změny.

(4c) Způsob stanovení opravných položek a opravek k majetku

Opravné položky k pohledávkám se tvoří na základě zákona č. 593/1992 Sb., o rezervách. V roce 2024 opravné položky k majetku, zásobám ani pohledávkám nebyly tvořeny.

(4d) Dotace

Dotace je zaúčtována v okamžiku nezpochybnitelného nároku na přijetí, což je dáno rozhodnutím nebo smlouvou či jiným právním aktem s donátorem. Dotace provozní je přijata na úhradu nákladů a účtuje se do výnosů, dotace investiční je přijata na úhradu dlouhodobého hmotného či nehmotného majetku a účtuje se proti účtu vlastního jmění.

(5) Doplnující informace k rozvaze a výkazu zisku a ztráty

Významné položky nebo skupina položek z rozvahy nebo výkazu zisku a ztráty, jejichž uvedení je podstatné pro analýzu a pro hodnocení finanční a majetkové situace a výsledku hospodaření a tyto informace nevyplývají přímo ani nepřímo z rozvahy a výkazu zisku a ztráty:

Uvedeno v tis. Kč.

Přírůstky a úbytky dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku v roce 2023:

<i>Majetek</i>	<i>013</i>	<i>021</i>	<i>022</i>	<i>029</i>	<i>031</i>	<i>042</i>	<i>052</i>	
	<i>Software</i>	<i>Stavby</i>	<i>Hmotné movité věci a jejich soubory</i>	<i>Jiný dlouh. hm. majetek</i>	<i>Pozemky</i>	<i>Pořízení dlouhod. hmotného majetku</i>	<i>Zálohy, závdavky</i>	<i>Celkem majetek</i>
<i>Počáteční stav 1. 1. (+)</i>	0	221	2992	0	0	0	0	3213
<i>Přírůstky (+)</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
<i>Úbytky (-)</i>	0	221	0	0	0	0	0	221
<i>Konečný zůstatek 31. 12. (+)</i>	0	0	2992	0	0	0	0	2992

<i>Oprávk</i>	<i>073</i>	<i>081</i>	<i>082</i>	<i>089</i>	
	<i>Software</i>	<i>Stavby</i>	<i>Hmotné movité věci a jejich soubory</i>	<i>Jiný dlouh. hmotný majetek</i>	<i>Celkem majetek</i>
<i>Počáteční stav 1. 1. (+)</i>	0	26	813	0	839
<i>Přírůstky (+)</i>	0	195	578	0	773
<i>Úbytky (-)</i>	0	221	0	0	221
<i>Konečný zůstatek 31. 12. (+)</i>	0	0	1391	0	1391
<i>Zůstatková hodnota</i>	0	0	1601	0	1601

Rozpis přijatých úvěrů a zápůjček k 31. 12. 2024:

<i>Poskytoval úvěrů/zápůjček a typ úvěru</i>	<i>Čerpáno k 31.12.2024</i>	<i>Limit úvěru</i>	<i>Konečná splatnost</i>	<i>zajištění</i>
CS a.s. /provozní kontokorentní	0	0		
ČS a.s. / provozní	0	0		
---	---	---	---	---

Rozpis dotací ,darů a ostatních výnosů v roce 2024:

Viz tabulka na následující straně



Druh příjmu	Zakázka	Náklady 2024 přímé související s výnosy 2024	Náklady 2024 nepřímé související s výnosy 2024	Výnosy 2024	Výsledek hosp.	účet 346 (záporný zůstatek = pohledávka, kladný zůstatek = závazek ze vztahu ke státnímu rozpočtu)	účet 348	účet 384 - Výnosy přítich období	účet 385 - Příjmy přítich období	účet 388 - dohadný účet	Trvání projektu
Lidé Uidem na Opavsku a Vřkovsku (poskytovatel dotace Ministerstvo práce a sociálních věcí)	72	2 812 003,80 Kč	1 095 771,12 Kč	3 907 774,92 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	1 018 661,57 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	1.1.2023 - 31.12.2025
Místní a kční plán vzdělávání pro Opavsko IV (poskytovatel dotace Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy)	75	4 277 555,24 Kč	1 683 206,94 Kč	5 960 762,18 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	337 811,22 Kč	1.12.2023 - 31.12.2025
Místní a kční plán vzdělávání pro Vřkovsko IV (poskytovatel dotace Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy)	76	1 431 187,82 Kč	697 260,12 Kč	2 128 447,94 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	2 051 930,40 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	1.12.2023 - 31.12.2025
Dotace na projekt LIFE EUCF Poskytovatel : ENERGY CITIES celkem 60 tis EUR	78	76 309,79 Kč	0,00 Kč	76 309,79 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	884 910,73 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	14.8.2024-30.09.2025
Dotace na projekt Energetičtí koordinátoři MAS, poskytovatel Ministerstvo průmyslu a obchodu	71	510 269,78 Kč	0,00 Kč	510 269,78 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	139 730,22 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	1.1.2023-31.12.2025
Dotace na projekt Kultura a tradice, poskytovatel SZIF	66	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	325 379,70 Kč	15.9.2022 - 13.9.2024
Nová zelená úsporám Leight (poskytovatel dotace Ministerstvo životního prostředí)	73	2 944 280,33 Kč	0,00 Kč	2 944 280,33 Kč	0,00 Kč	-248 805,86 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	1.1.2023 - 31.1.2025
Operační program Technická pomoc (poskytovatel dotace Ministerstvo pro místní rozvoj)	74	1 049 128,90 Kč	209 443,94 Kč	1 258 572,84 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	1.1.2023 - 31.8.2024
Operační program Technická pomoc (poskytovatel dotace Ministerstvo pro místní rozvoj)	77	507 803,99 Kč	115 191,24 Kč	622 995,23 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	622 995,23 Kč	1.8.2024 - 30.6.2026
Dotace celkem		13 608 539,65 Kč	3 800 873,36 Kč	17 409 413,01 Kč	0,00 Kč	-248 805,86 Kč	0,00 Kč	4 095 232,92 Kč	0,00 Kč	1 286 186,15 Kč	
Dary nepeněžní		0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	
Dary peněžní		40 000,00 Kč	0,00 Kč	40 000,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč		80 000,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	V roce 2024 byly obdrženy dary v celkové výši 120.000,- Kč, z toho bylo v roce 2024 čerpáno 40.000,- Kč a 80.000,- Kč bude čerpáno do července 2025
Dary celkem		40 000,00 Kč	0,00 Kč	40 000,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč		80 000,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	
Od jiny kryté dotaci		549 333,70 Kč	0,00 Kč	549 333,70 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	
Přijaté členské příspěvky		775 159,87 Kč	0,00 Kč	1 197 556,36 Kč	422 396,49 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	
Ostatní výnosy		414 593,00 Kč	0,00 Kč	414 593,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	
CELKEM		15 387 636,22 Kč	3 800 873,36 Kč	19 610 896,07 Kč	422 396,49 Kč	-248 805,86 Kč		4 175 232,92 Kč	0,00 Kč	1 286 186,15 Kč	0,00 Kč



(6) Informace týkající se majetku a závazků

<i>Pohledávky a závazky k 31. 12. 2024 v tis. Kč</i>					
<i>Účet</i>	<i>Stav k 31.12.2024</i>	<i>Z toho po splatnosti</i>			<i>Se splatností >5</i>
		<i>30–180 dnů</i>	<i>180–365</i>	<i>>365 dnů</i>	
<i>Pohl. 311</i>	14	0	0	0	0
<i>Pohl. 314</i>	0	0	0	0	0
<i>Záv. 321, 325</i>	125	2	0	0	0
<i>Záv. 331, 336</i>	917	0	0	0	0
<i>Záv. 342,343</i>	49	0	0	0	0
<i>Pohl. 346</i>	249	0	0	0	0
<i>Záv. 348</i>	0	0	0	0	0
<i>Poh. 358</i>	8	0	0	7	0
<i>Záv. 379</i>	0	0	0	0	0

Na účtu 358 jsou uvedeny neuhrazené členské příspěvky, z nichž 7 tis. Kč bude v roce 2025 odepsáno, po schválení odpisu členskou schůzí.

(7) Náklady a výnosy provozního výsledku hospodaření v druhovém členění v plném rozsahu

Výkaz zisku a ztráty byl sestaven v druhovém členění jako samostatný výkaz.

(8) Jmění

V roce 2024 bylo účtováno pouze o zúčtování odpisů z dotací, a to v částce 549 tis. Kč předpisem Md 901 / D 649.

Zůstatek účtu 901 k 31.12.2024 činí 1.521 tis Kč

Členská schůze schválila převedení zisku roku 2023 ve výši 131.882,60 Kč na účet nerozděleného zisku minulých let. Vedení účetní jednotky navrhne členské schůzi převod hospodářského výsledku roku 2024 (zisku) ve výši 422.396,49 Kč a jiného výsledku hospodaření z minulých let v částce 108 tis. Kč na účet nerozděleného zisku minulých let.

(9) Daňové úlevy

Za rok 2023 byl dosažen základ daně na řádku 250 v částce 157 tis. Kč, o tuto částku byl v souladu s § 20 odst. 7 zákona o daních z příjmů základ daně snížen. Dosažená daňová úleva tak činila 30 tis. Kč a byla využita v roce 2024.

Za rok 2024 byl dosažen základ daně na řádku 250 v částce 0,- Kč.



(10) Popis významných událostí, které se staly mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky

Účetní jednotka si není vědoma významné události nebo změny, která by měla vliv na úpravu účetní závěrky.

(11) Předpoklad nepřetržitého trvání účetní jednotky

Účetní jednotka si není vědoma žádných ani potencionálních rizik a ztrát, které by měly vliv na její nepřetržité jednání.

Sestaveno dne:	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou
29.4.2025	Ing. Jiří Krist 



